

Принят с учетом мнения
Совета трудового коллектива
МБУДО "СШОР № 2 по лёгкой атлетике
имени Л.Н. Мосеева" г. Челябинска
Протокол от « 17 » апреля 2023 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО "СШОР № 2 по
лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева"
г. Челябинска

от « 19 » апреля 2023 г. № 111

ПОЛОЖЕНИЕ
о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися в МБУДО "СШОР № 2
по лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева" города Челябинска

Общие положения

1. Настоящее Положение по расследованию несчастных случаев (далее – Положение), разработано в соответствии с 4 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и устанавливает процедуру проведения расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку (далее - занимающиеся), во время учебно-тренировочных занятий в Учреждении, в том числе во время их участия в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными общеобразовательными программами.

2. Порядок распространяется на несчастные случаи, в результате которых обучающимся были получены:

- телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;
- тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- утопление;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;
- острое отравление и инфекционное заболевание;
- повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов;
- повреждения здоровья, обусловленные влиянием максимальных нагрузок на организм занимающегося в процессе соревновательной и тренировочной деятельности.

3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимся были получены повреждения здоровья, перечисленные в пункте 2 порядка, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время учебно-тренировочных занятий в Учреждении, в том числе во время их участия в учебно-тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусмотренных

дополнительной образовательной программой спортивной подготовки (далее - УТМ и спортивные соревнования);

- при организованном по приказу директора Учреждения, следовании обучающихся к месту проведения УТМ и спортивных соревнований и обратно на транспортном средстве, общественном или служебном транспорте, или пешком.

Порядок действий при несчастном случае с обучающимся

4. При несчастном случае с обучающимся указанным в пункте 2 порядка, лицо, под ответственностью которого находится обучающийся, обязано:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

- проинформировать о несчастном случае директора Учреждения, а также законных представителей пострадавшего (при их наличии);

- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

5. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), в результате которого обучающиеся получили тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом, директор Учреждения обязан незамедлительно направить сообщение о несчастном случае (приложение 1) (далее - сообщение):

- законным представителям пострадавшего (при их наличии);

- начальнику Управления по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска (далее - УФКиС);

- заказчику услуг по спортивной подготовке (при его наличии);

- в правоохранительные органы.

Порядок расследования несчастного случая с обучающимися

6. Комиссия для расследования несчастного случая (далее - комиссия), в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, незамедлительно создается директором Учреждения в составе не менее 3 человек.

Комиссию возглавляет директор Учреждения. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего в Учреждении, комиссия создается Учредителем.

Состав комиссии утверждается начальником УФКиС. Комиссию возглавляет начальник УФКиС, или уполномоченное им лицо, которые формирует состав комиссии.

В состав комиссии включаются представители Учреждения.
Расследование проводится комиссией в течение 15 дней.

8. При расследовании несчастного случая, происшедшего в Учреждении, с числом погибших 2 и более человек, комиссия создается приказом Министерства спорта Российской Федерации.

В состав комиссии включаются представители Учреждения и представитель УФКиС.
Расследование проводится комиссией в течение 15 дней.

9. Лица, непосредственно проводившие УТМ и спортивные соревнования и осуществлявшие руководство за безопасным проведением данного мероприятия, во время которого произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

10. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом директор Учреждения в течение 3 суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение в УФКиС, правоохранительные органы.

11. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору Учреждения или в результате которого утрата здоровья у пострадавшего наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (или его доверенного лица), законного представителя несовершеннолетнего пострадавшего (при его наличии) в течение 1 месяца со дня поступления указанного заявления.

12. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся может быть продлен приказом директора Учреждения, начальником УФКиС, утвердившего состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, на 30 дней.

13. Каждый совершеннолетний пострадавший, законные представители несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с обучающимся

14. Комиссия Учреждения при расследовании несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), непосредственного руководителя мероприятия, на котором произошел несчастный случай, лица, на которое было непосредственно возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения мероприятий, очевидцев несчастного случая, должностных лиц Учреждения, а также, при необходимости, объяснения от других лиц;
- запросить у лиц, имеющих право на его получение в медицинской организации, медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить акт осмотра места несчастного случая (приложение 2);
- изучить документы, характеризующие условия осуществления учебно-тренировочного процесса;

- изучить инструкции, положения, приказы и другие акты, устанавливающие меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-тренировочного процесса и ответственных за это лиц;
- составить акт о несчастном случае с обучающимся (приложение 3) (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае составляется на каждого пострадавшего).

15. Комиссия УФКиС при расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом составляет акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом (приложение 4) (далее - акт о расследовании несчастного случая).

16. Материалы расследования несчастного случая включают:

- распорядительные акты о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- планы, эскизы, схемы, акт осмотра места несчастного случая, а при необходимости фото- и видеоматериалы;
- объяснения пострадавшего, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения спортивной подготовки и ответственных за это лиц;
- другие документы.

17. Акт о несчастном случае с обучающимся составляется в 3 экземплярах, подписывается председателем и членами комиссии и не позднее 3 рабочих дней после завершения расследования утверждается директором Учреждения и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся выдается пострадавшему (его законному представителю).

Второй экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Учреждении.

Третий экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется в УФКиС.

18. Информация о несчастном случае с обучающимся регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение 5).

19. Акт о расследовании несчастного случая составляется в 2 экземплярах, подписывается председателем и членами комиссии.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая вместе с материалами расследования хранится в УФКиС.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с копиями материалов расследования хранится в Учреждении.

Копии акта о расследовании несчастного случая в течение 3 рабочих дней после его регистрации направляются:

- пострадавшим (их законным представителям);
- органам местного самоуправления;

- в правоохранительные органы (с приложением копий материалов расследования).

Приложение 1
Рекомендуемый образец

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое мероприятие и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Акт осмотра места несчастного случая

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ "___" _____ 20__ г.

(место составления)

Осмотр начат в ___ час. ___ мин.

Осмотр окончен в ___ час. ___ мин.

Мною, _____ председателем (членом)

(фамилия, инициалы, должность)

комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимся, образованной приказом

(указываются реквизиты приказа)

произведен осмотр места несчастного случая происшедшего _____

(указывается дата несчастного случая)

в _____

(указывается наименование Учреждения)

(указывается Учредитель, в ведении которого находится Учреждение)

с _____

(фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования)

3. Описание оборудования, инвентаря, экипировки, постройки, сооружения и других предметов, которыми были причинены повреждения (травмы) <*> _____

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности<*> _____

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*> _____

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции, ее состояние <*> _____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилась _____
(фотографирование или видеосъемка)

С места происшествия изъяты <*>: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К акту осмотра прилагаются: _____
(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе либо по
окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим ознакомлены _____
(подписи, фамилии, инициалы, участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Составлен _____
(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии по расследованию
несчастного случая обучающимся(-ися) (проводившего осмотр)

(подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных

Приложение 3
Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О. директора)

МП _____
(дата)

**Акт
о несчастном случае с обучающимся(-ися)**

№ _____

1. Дата и время несчастного случая _____

(час, число, месяц, год)

2. Наименование Учреждения: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, инициалы руководителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся(-ися) в составе:

(Ф.И.О., должность и место работы членов комиссии)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, осуществляющего учебно-тренировочный процесс или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, проведенного в установленном порядке, если не проводилось - указать)

11. очевидцы несчастного случая _____

(фамилия, инициалы)

12. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Лица, допустившие нарушение законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая _____

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ г.

Приложение №4

(составляется Учредителем)

Рекомендуемый образец

Акт

**о расследовании группового несчастного случая, тяжелого
несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом
с обучающимся(-ися)**

№ _____

Расследование _____ несчастного случая,

(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего _____

(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование Учреждения)

(указывается Учредитель, в ведении которого находится Учреждение)

(должность, фамилия, инициалы руководителя)

проведено в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся(-ия) в составе:

(Ф.И.О., должность и место работы членов комиссии)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, осуществляющего учебно-тренировочный процесс или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-

изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

8. Лица, допустившие нарушение законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая _____

(фамилии, инициалы, должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с учебно-тренировочным процессом.

(связан/не связан – указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации, фамилия, инициалы руководителя организации, где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " _____ 20__ г.

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ЛИЦОМ(-АМИ), ПРОХОДЯЩИМ(-И) СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ В УЧРЕЖДЕНИИ

в _____
(наименование организации, осуществляющей спортивную подготовку)

№ п/п	Дата, время происшедшего несчастливого случая	Фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего, дата и год рождения	Место несчастливого случая	Краткие обстоятельства и причины несчастливого случая	Дата и № составления акта	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастливого случая
						Выздоровел	Установлена инвалидность	Смертельный исход	
1	2	3	4	5	6	7			8