

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО "СШОР № 2 по
лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева"
г. Челябинска
от « 17 » апреля 2023 г. № 104

ПРАВИЛА

приема на обучение по дополнительной общеразвивающей
программе в области физической культуры и спорта

Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа олимпийского резерва № 2 по лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева" города Челябинска (далее – учреждение) на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта.

2. Помимо настоящего Правила, прием в учреждение на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта (далее также – общеразвивающая программа) регламентируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Приказом Минпросвещения России от 27 июля 2022 года № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", другими федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, уставом учреждения и локальными нормативными актами.

3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинского городского округа осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

5. Учреждение осуществляет прием на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительный этап. Приложение 1.

6. Поступающий, достигший 14-летнего возраста (с согласия родителей (законных представителей), или родители (законные представители) поступающего подают заявление о приеме на обучение через электронный сервис "Электронная запись в ОСП" www.хочувспортшколу.рф и в бумажном виде (Приложение 2).

7. На спортивно-оздоровительный этап принимаются лица в возрасте от 9 до 17 лет, желающие заниматься физической культурой и спортом и не имеющие для этого медицинских противопоказаний.

8. В группу могут входить дети разного возраста и разного уровня физической подготовленности.

9. Индивидуальный отбор на обучение по общеразвивающей программе не проводится.

Сроки приема

10. Прием на обучение осуществляется в период с 01 октября по 30 ноября. Конкретные сроки устанавливаются приказом учреждения до 30 сентября соответствующего года. В приказе учреждения отдельно указываются: сроки приема заявления и иных документов; сроки зачисления поступающих в учреждение.

Прием документов

11. Для приема на обучение поступающий или родители (законные представители) поступающего представляют следующие документы:

заявление о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта, поданное электронным сервисом "Электронная запись в ОСП" www.xochuvспортшколу.рф;

анкета;

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

фотографию поступающего размером 3х4 см.;

согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) поступающего;

согласие на обработку персональных данных поступающего, разрешенных для распространения;

иные документы (по желанию) родителей (законных представителей).

12. При посещении учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения поступающий или родители (законные представители) поступающего предъявляют дополнительно к копиям оригиналы:

свидетельства о рождении или документа, подтверждающего родство заявителя;

паспорта гражданина Российской Федерации (для поступающих – граждан Российской Федерации старше 14 лет);

документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

13. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

14. Прием заявлений и документов ведется секретарем приемной комиссии, либо инструктором-методистом учреждения.

15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных поступающим или родителями (законными представителями) поступающего, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в учреждение.

16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 11 настоящего Порядка (далее также – заявление и иные документы), подаются одним из следующих способов:

лично в учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения или электронной информационной системы учреждения, в том числе с использованием функционала сайта учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Прием заявления и иных документов при личном посещении учреждения осуществляется в соответствии с режимом и графиком работы учреждения.

Информация о месте приема заявления и иных документов, почтовом адресе, адресе электронной почты, режиме и графике работы учреждения, контактных телефонах размещается на сайте учреждения <http://la2.74-sport.ru/>.

17. Форма заявления о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта размещается учреждением на информационном стенде и на сайте учреждения в разделе «Для родителей и воспитанников».

Зачисление в учреждение

18. Прием на обучение оформляется приказом учреждения на начало нового учебно-тренировочного года.

19. В случае, если лицо, принятое на обучение, не приступило к обучению в соответствии с расписанием занятий без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), приказ о приеме на обучение в части данного лица аннулируется.

20. Копии представленных документов хранятся в личном деле обучающегося.

21. Учреждение обязано ознакомить поступающего или родителей (законных представителей) поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) поступающего.

22. Основаниями для отказа в приеме в учреждение являются:
непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил;
предоставление недостоверных сведений в документах;
отсутствие свободных мест в учреждении;
несоответствие возраста поступающего возрасту, принятому к зачислению в учреждение по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта;
отсутствие согласия на обработку персональных данных поступающего.

Прием в порядке перевода

23. Перевод обучающихся в течение учебно-тренировочного года (спортивного сезона) из других спортивных школ осуществляется с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при наличии свободных бюджетных мест.

24. Перевод обучающихся с дополнительной образовательной программы спортивной подготовки на дополнительную общеразвивающую программу осуществляется с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся только в период основного приема на новый учебно-тренировочный год.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение по
дополнительной общеразвивающей
программе в области физической
культуры и спорта, утвержденным
приказом МБУДО "СШОР № 2 по
лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева"
г. Челябинска

от « 17 » апреля 2023 г. № 104

ИНФОРМАЦИЯ
о дополнительной общеобразовательной программе в области
физической культуры и спорта
в МБУДО "СШОР № 2 по лёгкой атлетике
имени Л.Н. Мосеева" г. Челябинска

Продолжительность обучения на этапе спортивной подготовки	Возрастные границы лиц, зачисляемых на спортивную подготовку (по состоянию на 31 декабря года поступления)
этап СО до 1 года, 1 год	9 - 12 лет
этап СО свыше 1 года, до 9 лет	12 - 16 лет

Приложение 2
к Правилам приема на обучение по
дополнительной общеразвивающей
программе в области физической
культуры и спорта, утвержденным
приказом МБУДО "СШОР № 2 по
лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева"
г. Челябинска

от « 17 » апреля 2023 г. № 104

Форма

Место для фото	Зачислен(а) в группу _____	Директору МБУДО "СШОР № 2 лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева" г. Челябинска		
	Тренера-преподавателя _____		О. И. Синякову	
	Приказ № _____ от _____			от _____ <i>Ф.И.О. (полностью, разборчиво) поступающего/законного представителя</i>
	Заместитель директора _____			

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять (меня) моего ребенка (*указать фамилию, имя, отчество*)

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2 по лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева» города Челябинска на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта

к заявлению прилагаются:

1. Медицинская справка от врача-терапевта о том, что: «Разрешено заниматься лёгкой атлетикой»;
2. Копия свидетельства о рождении ребёнка или копия паспорта (при наличии);
3. Фото кандидата (черно-белая или цветная) 3 x 4 см (в количестве одной штуки);
4. Согласие на обработку персональных данных;
5. Анкета;

Я ознакомлен(на) с Уставом, дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта, общероссийскими антидопинговыми правилами, Правилами внутреннего распорядка, другими локальными актами, регулирующими образовательный процесс в МБУДО "СШОР № 2 по лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева" г. Челябинска.	_____ <i>подпись</i>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Согласие на обработку персональных данных в информационных системах МБУДО "СШОР № 2 по лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева" г. Челябинска.

Я, _____
даю своё согласие на получение, обработку, хранение, распространение (в том числе передача), а так же иных действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка -

(фамилия, имя, отчество поступающего)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, гражданство, адрес регистрации, адрес места постоянного проживания, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность, пол, сведения об образовании; номер сотового и домашнего телефона, сведения о состоянии здоровья (медицинские документы), данные медицинского полиса, состав семьи, социальный статус ребёнка (полная, неполная семья, опекунов и т.п.), необходимых для организации и проведения процесса обучения, оформления личного дела поступающего, ведение базы данных, другие вопросы обеспечения процесса обучения, исполнение договорных отношений, для передачи третьим лицам, в соответствии с законодательством РФ.

Согласие действительно со дня заполнения настоящего заявления и на весь период обучения в МБУДО "СШОР № 2 по лёгкой атлетике имени Л.Н. Мосеева" г.Челябинска. В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

_____ « _____ » _____ 20____
 подпись расшифровка подписи дата заполнения

АНКЕТА

1. Фамилия, имя, отчество поступающего.

2. Дата и год рождения поступающего « _____ » _____ г.

3. Место учебы _____ класс (курс) _____

4. Гражданство _____ Место рождения _____

5. Адрес проживания (город, улица, дом, квартира)

6. Телефон поступающего _____

7. Если ранее поступающий занимался в другой спортивной школе, в секции указать:
наименование спортивной школы (секции, клуба и т.п.)

вид спорта – _____

тренер (Ф.И.О.) - _____

период занятий – занимался (лась) с _____ года по _____ год

спортивный разряд или звание (при наличии) _____

8. № УИН ГТО _____

9. знак отличия ВФСК ГТО (степень, при наличии) _____

Данные приказа (номер, дата присвоения) _____

10. Социальный статус поступающего (для предоставления льгот и т.п.):

Неполная семья (один отец, одна мать) _____

Опекунство (Ф.И.О. опекуна) _____

Многодетная семья (сколько детей в семье) _____

Малообеспеченная семья (состоит на учёте в управлении соцзащиты населения) –
подчеркнуть.

Поступающий состоит на учёте (указать, где состоит на учёте) _____

10. Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (Ф.И.О. полностью)

Телефон _____

Место работы _____

должность _____

Отец (Ф.И.О. полностью)

Телефон _____

Место работы _____

должность _____